

**УТВЕРЖДЁН**  
Общим собранием учредителей  
Протокол № 1 от «25» апреля 2023 г.

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**  
Общим собрание членов  
Протокол № 4 от «01 августа 2024 г.

# **УСТАВ**

## **Евразийская ассоциация урологов**

**г. Москва  
2024 г.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Евразийская ассоциация урологов, именуемая в дальнейшем Ассоциация, является некоммерческой корпоративной организацией, созданной для представления и защиты общих интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организационно-правовая форма: Ассоциация.

1.3. Полное наименование на русском языке: Евразийская ассоциация урологов.

Сокращенное наименование на русском языке: ЕААУ.

Полное наименование Ассоциации на английском языке: Eurasian urological association.

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: EAUA.

1.4. Местонахождение Ассоциации: г. Москва.

## **2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ**

2.1. Правовое положение Ассоциации определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, а также руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

2.2. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Ассоциация должна иметь самостоятельный баланс и (или) смету.

2.4. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

2.5. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.6. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место её нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.7. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных и других органов, кроме органов уполномоченных законодательством, не допускается.

## **3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Целями создания и деятельности Ассоциации является объединение граждан – врачей - урологов, с целью координации и регулирования их совместной деятельности, защиты прав и законных интересов членов Ассоциации, в том числе:

- содействие развитию отечественной урологии во всех ее отраслях;
- объединение усилий и координация деятельности членов Ассоциации, занятых проблемами теории и практики в области урологии, в целях повышения уровня медицинского обслуживания населения Российской Федерации;
- объединение и интеграция специалистов, занятых проблемами урологических заболеваний, с целью обмена опытом, унификации лечебных подходов, мониторинга эффективности проводимых вмешательств;
- содействие профессиональному росту медицинских работников, ведущих научно-исследовательскую, преподавательскую и практическую работу в области урологии и смежных дисциплин;

- организация и координация научной и практической деятельности в области урологии с целью оказания современной высококвалифицированной медицинской помощи;
- содействие широкому внедрению в клиническую практику современных технологий;
- содействие наиболее полному раскрытию интеллектуального и творческого потенциала специалистов в области урологии;
- содействие разработке и реализации международных, национальных и региональных проектов и программ, направленных на повышение эффективности диагностики и лечения заболеваний, усиление профилактического здравоохранения, охрану здоровья человека и среды его обитания;
- развитие международного сотрудничества в области урологии.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является реализация целей, предусмотренных в п. 3.1. настоящего Устава. Ассоциация для достижения своих уставных целей осуществляет следующую деятельность в порядке, установленном законодательством:

3.2.1. организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок в области урологии и смежных дисциплин;

3.2.2. оказание организационной, методической и консультативной помощи в разработке и внедрении новых методов диагностики, лечения и профилактики урологических заболеваний;

3.2.3. разработка норм медицинской этики в области урологии, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.4. содействие в развитии новых форм здравоохранения;

3.2.5. концентрация материальных и финансовых средств для реализации профессиональных, социальных и благотворительных программ Ассоциации;

3.2.6. просветительская работа с населением, информирование о деятельности Ассоциации;

3.2.7. международное сотрудничество в области урологии;

3.2.8. содействие оптимальному практическому использованию методов и средств диагностики, профилактики и лечения урологических заболеваний, внедрению новых апробированных научных разработок, технологий, методов и средств, гарантирующих высокое качество и безопасность медицинского обслуживания;

3.2.9. участие, организация и проведение научных, научно-практических съездов, конференций, симпозиумов, семинаров, выставок и иных мероприятий с целью популяризации достижений науки и практики в области урологии, ускорения внедрения их в практику;

3.2.10. разработка и внесение на рассмотрение заинтересованных организаций предложений, принятие участия в разработке перспективных планов развития здравоохранения, повышения качества медицинской помощи населению, улучшения научной и практической работы в области урологии;

3.2.11. оказание научно-методической и практической помощи в организации системы здравоохранения в области урологии, участие совместно с государственными органами здравоохранения в решении вопросов оптимизации использования достижений отечественной и зарубежной урологии;

3.2.12. оказание содействия в совершенствовании системы медицинского образования, участие в повышении квалификации врачей и специалистов в области урологии, расширении и углублении их специальных знаний, организация обмена передовым опытом;

3.2.13. содействие унификации требований к специалистам в области урологии, к взаимному признанию дипломов и сертификатов, выданных в различных государствах;

3.2.14. изучение потребностей в специалистах по существующим отраслям урологии, выдача рекомендаций заинтересованным организациям в соответствии с потребностями административных территорий для открытия учебных баз при учебных медицинских и научно-исследовательских институтах, при крупных медицинских центрах;

3.2.15. содействие повышению уровня образования в высшей и средней специальной школе медицинского профиля за счет внедрения передовых методик учебного процесса, повышения квалификации преподавателей, оснащения учебных заведений современной материальной базой, осуществление международного обмена учебными программами;

3.2.16. в установленном законодательством порядке совместно с органами здравоохранения участие в аттестации специалистов в области экспериментальной и клинической урологии, участие в оценке их квалификации и выдача рекомендаций при устройстве на работу;

3.2.17. содействие организации системы непрерывного медицинского обучения врачей, участие в повышении квалификации членов Ассоциации, совершенствовании их специальных знаний, организация повышения квалификации специалистов в области урологии, научно-практических семинаров, конференций;

3.2.18. содействие в направлении научных и практических работников, студентов и аспирантов медицинских учебных заведений для прохождения обучения, стажировки, научно-исследовательской деятельности в зарубежные научные и лечебные учреждения и организации, в принятии в России ученых и специалистов, работающих или обучающихся по тематике Ассоциации;

3.2.19. поддержание деятельности научно-исследовательских институтов и научных центров, занятых проблемами теории и практики урологии, привлечение их научных коллективов для выполнения научно-исследовательских работ на контрактной основе;

3.2.20. участие, организация и проведение научных конкурсов, смотров различного уровня с целью поиска и поддержки наиболее эффективных инновационных идей, оригинальных научных решений, новейших технологий;

3.2.21. учреждение от имени Ассоциации наград, премий, стипендий, поощрений за особый вклад в реализацию целей Ассоциации;

3.2.22. разработка совместно с компетентными организациями стратегии и осуществление производства и закупки лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, медицинских изделий, аппаратуры для исследования урологических заболеваний и проведения хирургических вмешательств;

3.2.23. учреждение самостоятельно или совместно с иными лицами средств массовой информации, осуществление редакционной, издательской деятельности, участие в разработке и реализации программы подготовки и выпуска профильных научных журналов и иных средств массовой информации, бюллетеня, сборников, монографий, энциклопедических и научно-популярных изданий, выдача рекомендаций к изданию трудов членов Ассоциации, апробация и рецензирование открытий и изобретений;

3.2.24. участие в популяризации и распространении научных знаний, опыта использования технических и технологических ноу-хау, достижений в области фармацевтической деятельности и деятельности, связанной с медицинскими изделиями, медицинским оборудованием по профилю Ассоциации.

3.2.25. осуществление справочно-консультационной деятельности, формирование банка данных по направлениям деятельности Ассоциации, содействие созданию единого электронного информационного пространства путем размещения материалов Ассоциации в сети Интернет.

3.2.26. осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам при условии создания в структуре Ассоциации специализированного структурного образовательного подразделения, деятельность которого регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Ассоциацией.

3.3. Ассоциация вправе сотрудничать со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами для достижения уставных целей.

3.4. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. К приносящей доход деятельности Ассоциации относятся виды деятельности, указанные в пунктах 3.2.6., 3.2.9, 3.2.11, 3.2.12., 3.2.18, 3.2.23, 3.2.25, 3.2.26 настоящего Устава, осуществляемые в соответствии с целями Ассоциации. Доход Ассоциации, который не

подлежит распределению между её членами направляется на реализацию целей, предусмотренных Уставом Ассоциации. Для осуществления приносящей доход деятельности Ассоциация имеет в собственности имущество, отвечающее требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

3.5. В соответствии с пунктом 5 статьи 50 Гражданского кодекса Российской Федерации для осуществления приносящей доход деятельности Ассоциацией образовано имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

#### **4. УСЛОВИЯ О ПОРЯДКЕ ВСТУПЛЕНИЯ (ПРИНЯТИЯ) ЧЛЕНОВ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

4.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.2. Членами Ассоциации являются учредители Ассоциации, после государственной регистрации, а также иные полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, юридические лица, занимающиеся развитием урологии, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

4.3. Порядок приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа её членов определяется Общим собранием членов Ассоциации. Прием и исключение из состава членов Ассоциации осуществляется Советом простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Член Ассоциации считается принятым в состав Ассоциации с момента оплаты вступительного и годового членского взноса.

4.4. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.5. Члены Ассоциации уплачивают вступительные, ежегодные и целевые членские взносы, дополнительные имущественные взносы членов Ассоциации в её имущество. Размер и способ уплаты вышеуказанных взносов определяются решением Общего собрания членов Ассоциации.

4.6. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе участвовать в работе Общего собрания членов Ассоциации, избирать и быть избранным в любые органы Ассоциации, вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, касающиеся вопросов деятельности Ассоциации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;

- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещения причиненных Ассоциации убытков, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

- на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

- по своему усмотрению выйти из Ассоциации, в любое время, написав заявление на имя Исполнительного директора Ассоциации в свободной форме;

- свободно участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях Ассоциации;

- участвовать в осуществлении конкретных проектов и программ, разрабатываемых и финансируемых Ассоциацией.

#### 4.7. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом или настоящим Уставом;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

- уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские взносы и по решению Общего собрания вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

- оказывать Ассоциации содействие в осуществлении ее деятельности;

- активно способствовать реализации программ Ассоциации и достижению её целей;

- соблюдать законодательство Российской Федерации и требования настоящего Устава, выполнять решения органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

- выполнять принятые на себя обязательства в отношении Ассоциации;

- предоставлять необходимую для работы Ассоциации информацию за исключением информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации;

- пользоваться защитой своих законных прав со стороны Ассоциации, просить Ассоциацию представлять общие интересы членов Ассоциации в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в судах, общественных объединениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными.

#### 4.8. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

- добровольного выхода из Ассоциации;

- исключения из членов Ассоциации в случаях, предусмотренных пунктом 4.10. настоящего Устава.

4.9. При прекращении членства в Ассоциации имущество, внесенное в Ассоциацию лицом, прекратившим членство в Ассоциации, в том числе вступительный, членские и иные взносы, не возвращаются.

#### 4.10. Член Ассоциации может быть исключен из неё в случаях:

- неучастия в деятельности Ассоциации;

- ведения деятельности, дискредитирующей Ассоциацию и её членов;

- невыполнения решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

- несвоевременной уплаты взносов;

- невыполнения иных обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и положениями Ассоциации.

## **5. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КОМПЕТЕНЦИИ ОРГАНОВ АССОЦИАЦИИ И ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ИМИ РЕШЕНИЙ**

### 5.1. Органами Ассоциации являются:

- ~ Общее собрание членов Ассоциации - высший орган управления Ассоциации;
- ~ Совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации;
- ~ Председатель – высшее должностное лицо, руководитель Совета Ассоциации;
- ~ Исполнительный директор - единоличный исполнительный орган Ассоциации;
- ~ Ревизор - контрольно-ревизионный орган Ассоциации;

5.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание).

5.3. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.4. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

5.4.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования её имущества;

5.4.2. Утверждение и изменение устава Ассоциации;

5.4.3. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

5.4.4. Образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

5.4.5. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

5.4.6. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

5.4.7. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

5.4.8. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.4.9. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации;

5.4.10. Рассмотрение и утверждение отчетов Совета и Ревизора Ассоциации;

5.4.11. Принятие решений о размере субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом.

5.4.12. Принятие решений по иным вопросам, которые отнесены к исключительной компетенции высшего органа управления законодательством.

5.5. Общее собрание вправе решать любые вопросы деятельности Ассоциации.

5.6. Общее собрание правомочно, если на нём присутствует более половины членов Ассоциации.

Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции, предусмотренным пп. 5.4.1. – 5.4.12. настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть отнесены к компетенции других органов Ассоциации.

5.7. Юридические лица, являющиеся членами Ассоциации, осуществляют свое участие в собрании через своего уполномоченного представителя.

5.8. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

5.9. Общее собрание проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Общее собрание членов может проводиться в формате видеоконференции. Факт участия членов в Общем собрании членов в формате видеоконференции отражается в протоколе Общего собрания членов.

5.10. Каждый член Ассоциации должен быть уведомлен о дате и месте проведения общего собрания членов Ассоциации, а также в вопросах, подлежащих рассмотрению, не позднее, чем за месяц до даты проведения общего собрания.

5.11. При отсутствии кворума для проведения общего собрания объявляется дата проведения нового общего собрания не позднее чем через 30 (тридцать) дней с той же повесткой дня.

5.12. Решения, принятые на общем собрании, оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) дней после проведения общего собрания и подписывается председательствующим и секретарем собрания, которые несут ответственность за правильность его составления. Председательствующим на Общем собрании является Председатель. В случае отсутствия Председателя, Общее собрание ведет Исполнительный директор.

5.13. Порядок подготовки и проведения Общего собрания устанавливается внутренними документами Ассоциации, утвержденными решениями общего собрания.

5.14. Для осуществления текущего руководства деятельностью Ассоциации в период между созывами Общего собрания образуется постоянно действующий коллегиальный орган управления – Совет. Совет избирается Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, сроком на 5 (пять) лет. Совет подотчетен Общему собранию.

5.15. Количественный состав Совета определяется решением Общего собрания Ассоциации, но не может быть менее 3 (трех) членов.

5.16. Совет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.17. К компетенции Совета относится принятие следующих решений:

5.17.1. Осуществление контроля деятельности Исполнительного директора, рассмотрение и утверждение отчетов Исполнительного директора;

5.17.2. Утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;

5.17.3. Утверждение (принятие) внутренних документов Ассоциации, за исключением документов по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания;

5.17.4. Разработка основных направлений деятельности, долгосрочных проектов и программ Ассоциации, утверждение ежегодного тематического плана работы Ассоциации;

5.17.5. Контроль за выполнением решений Общего собрания, Совета, планов деятельности Ассоциации;

5.17.6. Прием и исключение из состава членов Ассоциации;

5.17.7. Организация изучения, обобщения и распространения положительного опыта в урологии, разрабатывает методические материалы;

5.17.8. Заслушивание научных докладов и сообщений членов Ассоциации по актуальным вопросам развития и совершенствования отечественной и международной урологии;

5.17.9. Организация и проведение симпозиумов, конференций, семинаров, выставок, конкурсов по вопросам уставной деятельности Ассоциации;

5.17.10. Принятие решений о формировании советов, комитетов, комиссий, научных секций по различным направлениям деятельности Ассоциации, определение количественного и персонального состава, разработка и утверждение Положений об их деятельности;

5.17.11. Организация издательской деятельности Ассоциации;

5.17.12. Рассмотрение предложений и заявлений членов Ассоциации.

5.18. Совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины членов Совета.

5.19. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

5.20. Заседание Совета проводится в форме совместного присутствия членов Совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заседание Совета может проводиться в формате видеоконференции. Факт участия членов в заседании в формате видеоконференции отражается в протоколе заседания Совета.

5.21. Председатель Ассоциации обязан не позднее, чем за пять дней до проведения заседания Совета уведомить об этом членов Совета.

5.22. Решения, принятые на заседании Совета, оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) дней после проведения заседания Совета и подписывается

председательствующим и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность его составления.

5.23. Деятельностью Совета руководит Председатель, который избирается общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на общем собрании, сроком на 5 (пять) лет. Председатель подотчетен общему собранию. Председатель может избираться на должность неограниченное количество раз

5.24. Председатель Ассоциации:

5.24.1. Представляет Ассоциацию в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами, иными лицами, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

5.24.2. Совершает сделки, заключает договоры, выдает доверенности, издает приказы, осуществляет иные юридически значимые и фактические действия от имени Ассоциации, за исключением отнесенных к компетенции Общего собрания.

5.24.3. Обладает правом подписи финансовых и банковских документов;

5.24.4. Без доверенности действует от имени Ассоциации;

5.24.5. Заключает трудовой договор с Исполнительным директором Ассоциации;

5.25. Председатель вправе в любое время отказаться от исполнения своих обязанностей, предупредив об этом Совет в письменной форме не позднее, чем за 1 (один) месяц.

5.26. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор. Исполнительный директор избирается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, сроком на 5 (пять) лет. Исполнительный директор подконтролен Совету. Исполнительный директор может избираться на должность неограниченное количество раз.

5.27. Исполнительный директор:

5.27.1. Обеспечивает подготовку необходимых материалов и организует проведение заседаний Общего собрания, Совета и Научно-методического совета Ассоциации;

5.27.2. Организует исполнение решений органов Ассоциации, программ и проектов деятельности Ассоциации;

5.27.3. Осуществляет общее руководство деятельностью создаваемых Ассоциацией организаций, координирует деятельность филиалов и представительств Ассоциации;

5.27.4. Определяет и утверждает штатное расписание и структуру рабочих органов Ассоциации;

5.27.5. Обеспечивает подготовку необходимых материалов и организует проведение круглых столов, конференций и других мероприятий в рамках деятельности Ассоциации;

5.27.6. Без доверенности действует от имени Ассоциации;

5.27.7. Представляет Ассоциацию в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами, иными лицами, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

5.27.8. Совершает сделки, заключает договоры, выдает доверенности, издает приказы, осуществляет иные юридически значимые и фактические действия от имени Ассоциации, за исключением отнесенных к компетенции Общего собрания и Совета;

5.27.9. Несет ответственность в пределах своей компетенции за использование денежных средств и имущества в соответствии с её уставными целями и задачами;

5.27.10. Открывает счета Ассоциации в банковских учреждениях, с правом первой подписи финансовых документов;

5.27.11. Издает приказы и другие распорядительные документы по вопросам деятельности Ассоциации, выдает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;

5.27.12. Содействует привлечению финансирования и реализации научных исследований и инвестирование в перспективные исследовательские проекты;

5.27.13. Организует работу по направлениям, определенным Общим собранием и Советом Ассоциации;

5.27.14. Заключает соглашения о сотрудничестве для реализации целей Ассоциации, определенных настоящим Уставом;

5.27.15. Представляет для утверждения Совета план мероприятий Ассоциации на год;

5.27.16. Организует ведение Реестра членов Ассоциации;

5.27.17. Обеспечивает организационное, правовое, материально-техническое, документальное, информационное и иное сопровождение деятельности Ассоциации;

5.27.18. Осуществляет иные функции, не отнесенные Уставом к компетенции Общего собрания и Совета.

5.28. Права и обязанности Исполнительного директора по осуществлению руководства текущей деятельностью Ассоциации определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым им с Ассоциацией.

5.29. Научно-методический совет Ассоциации не является органом Ассоциации, формируется Советом сроком на 5 (пять) лет. Количественный состав Научно-методического совета Ассоциации определяется решением Совета, но не может быть менее 3 (трех) членов.

Научно-методический совет Ассоциации обеспечивает организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (кафедрам, методическим объединениям, профессиональным организациям) заниматься деятельностью, направленной на повышение уровня организации научной и образовательной деятельности.

Принимаемые Научно-методическим советом Ассоциации решения носят рекомендательный характер.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Научно-методического совета Ассоциации осуществляет Совет Ассоциации.

Научно-методический совет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Научно-методический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины членов Совета.

Решения принимаются простым большинством голосов членов Научно-методического совета, присутствующих на заседании.

Заседание Научно-методического совета проводится в форме совместного присутствия членов для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заседание Научно-методического совета может проводиться в формате видеоконференции. Факт участия членов в заседании в формате видеоконференции отражается в протоколе заседания Научно-методического совета.

Председатель Ассоциации обязан не позднее, чем за пять дней до проведения заседания Научно-методического совета уведомить об этом его членов.

Решения, принятые на заседании Научно-методического совета, оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) дней после проведения заседания Научно-методического совета и подписывается председательствующим и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность его составления.

5.30. Основными задачами Научно-методического совета Ассоциации являются:

- определение научных целей, рассматриваемых проблемных вопросов, задач в области урологии;

- обобщение передового научного опыта в области урологии.

5.31. Реализация задач Научно-методическим советом Ассоциации осуществляется путем:

- изучения и обобщения отечественной и международной практики по вопросам деятельности Ассоциации, анализа такой практики с целью выявления результативности методов работы, которые можно использовать в будущем для достижения желаемых результатов;

- изучения международного опыта использования инновационных технологий по вопросам деятельности Ассоциации и распространение положительного опыта;

- рассмотрения предложений по продвижению стартапов;

- формирования рекомендаций по совершенствованию норм медицинской этики и решения вопросов, связанных с нарушением этих норм;
- выявления проблемных вопросов по направлениям деятельности Ассоциации и выработки рекомендаций по их оптимальному решению.

5.32. Научно-методический совет Ассоциации, с возложенной на него основной задачей имеет право:

- привлекать для анализа и выработки предложений научные организации, а также ученых и специалистов в установленной сфере деятельности Ассоциации;
- содействовать распространению положительного опыта в области урологии, в том числе на основе анализа клинических рекомендаций;
- консультировать членов Ассоциации по вопросам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;
- создавать условия для поиска и использования в научно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых научных и образовательных технологий.

5.33. Научно-методический совет Ассоциации состоит из Председателя, Заместителей председателя, ответственного секретаря и членов Научно-методического совета.

5.34. Председателем Научно-методического совета Ассоциации является Председатель Ассоциации.

5.35. Председатель Научно-методического совета Ассоциации:

- руководит всей деятельностью Научно-методического совета Ассоциации;
- распределяет обязанности между членами Научно-методического совета;
- согласовывает повестки дня, список участников, приглашаемых на заседание Научно-методического совета Ассоциации;
- проводит заседания, подписывает протоколы, координирует выполнение решений, подписывает запросы, рекомендации, предложения, ответы, разъяснения и обращения.

5.36. Заместители председателя Научно-методического совета Ассоциации избираются из числа членов Научно-методического совета на первом заседании на срок полномочий Научно-методического совета. Заместители председателя Научно-методического совета:

- координируют работу постоянных и временных рабочих групп, научных секций, экспертных групп, комиссий, формируемых Научно-методическим советом Ассоциации;
- участвуют в формировании списка участников, приглашенных на заседание Научно-методического совета Ассоциации;
- один из заместителей Председателя Научно-методического совета Ассоциации в период отсутствия Председателя Научно-методического совета Ассоциации по его поручению исполняет обязанности Председателя Научно-методического совета Ассоциации в пределах функций, определенных Председателем Научно-методического совета Ассоциации;
- содействуют реализации решений Научно-методического совета Ассоциации.

5.37. Ответственный секретарь Научно-методического совета Ассоциации избирается из числа членов Научно-методического совета на первом заседании на срок полномочий Научно-методического совета и обеспечивает:

- взаимодействие и координацию деятельности Научно-методического совета Ассоциации с Общим собранием и Советом Ассоциации;
- подготовку документов и иных материалов, необходимых для работы Научно-методического совета Ассоциации;
- подготовку проектов повестки дня, решений, материалов и списка лиц, приглашенных на заседание Научно-методического совета Ассоциации;
- ведет и оформляет протоколы заседаний Научно-методического совета Ассоциации;
- представляет на утверждение Председателю Научно-методического совета Ассоциации проекты документов и решений, принятых на заседаниях совета;
- доводит решения Научно-методического совета Ассоциации до членов Ассоциации.

5.38. Члены Научно-методического совета Ассоциации:

- участвуют в заседаниях Научно-методического совета Ассоциации, а также в

подготовке материалов к рассмотрению на заседаниях совета;

- вносят предложения в повестку для рассмотрения на заседаниях Научно-методического совета Ассоциации;

- знакомятся с документами, высказывают позицию по существу обсуждаемых вопросов, вносят предложения по организации и проведению заседаний Научно-методического совета Ассоциации;

- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании (при необходимости);

- возглавляют (по согласованию с Председателем) постоянные и временные рабочие группы, научные секции, экспертные группы, комиссии, формируемые Научно-методическим советом Ассоциации;

- принимают деятельное участие в реализации решений Научно-методического совета Ассоциации.

5.39. Порядок работы Научно-методического совета определяется внутренними документами Ассоциации, утверждаемыми Советом Ассоциации.

5.40. Члены Научно-методического совета Ассоциации исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.41. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор. Ревизор избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

5.42. Ревизором не могут быть члены руководящих органов Ассоциации и штатные сотрудники Ассоциации.

5.43. Ревизор проводит ежегодные плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации. Внеплановые ревизии могут проводиться по поручению Общего собрания. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов. На основании документов, представляемых органами Ассоциации, и результатов проверок деятельности Ассоциации Ревизор составляет отчет и представляет его Общему собранию.

5.44. Решения, принятые Ревизором, оформляются в письменном виде.

5.45. Ассоциация вправе заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Внешний аудитор утверждается решением Общего собрания.

5.46. Ассоциация вправе заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Внешний аудитор утверждается решением Общего собрания по представлению Совета.

## **6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Ассоциация в соответствии с законодательством Российской Федерации может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.2. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в её собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.3. Имущество, переданное Ассоциации её членами, является собственностью Ассоциации.

6.4. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

- регулярные (годовые) и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

6.5. Порядок определения размера и способа уплаты членских взносов, решение о внесении дополнительных имущественных взносов членов Ассоциации в её имущество определяется Общим собранием.

6.6. Срок оплаты вступительного взноса – в течение 1 (одного) месяца с момента вступления в Ассоциацию. Срок оплаты ежегодного взноса – в течение 1 (одного) месяца с момента окончания финансового года. Срок оплаты целевых и иных дополнительных имущественных взносов определяется решением Общего собрания, на котором было принято решение о внесении таких взносов.

6.7. Член Ассоциации вправе получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией путем направления письменных запросов на имя Исполнительного директора. Исполнительный директор обязан рассмотреть запрос и ответить на него в течение 1 (одного) месяца.

6.8. Ассоциация является собственником своего имущества, члены Ассоциации не обладают правом собственности на имущество, переданное Ассоциации. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам. Настоящим Уставом не предусмотрена субсидиарная ответственность членов Ассоциации.

6.9. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.10. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего года включительно.

6.11. Ассоциация в установленном порядке несет ответственность за сохранность управленческих и финансово-хозяйственных документов, документов по личному составу, других документов, обеспечивает передачу на государственное хранение в Центральные архивы документов, имеющих научно-историческое значение.

## **7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

7.1. Настоящий Устав может быть изменен Общим собранием членов Ассоциации. Изменения в Устав утверждаются Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

7.2. Устав Ассоциации с утвержденными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу с момента такой регистрации.

## **8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ**

8.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

8.3. Решение о реорганизации принимается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

8.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.5. Решение о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) принимается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или судом.

8.6. Общее собрание или суд, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

8.7. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Ассоциации выступает в суде.

8.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Ассоциации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

8.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

8.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или органом, принявшим решение о её ликвидации.

8.11. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Ассоциации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

В случае недостаточности имущества Ассоциации для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства юридического лица ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве юридического лица, если такое юридическое лицо может быть признано несостоятельным (банкротом).

8.12. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

8.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или органом, принявшим решение о ликвидации.

8.14. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых была создана Ассоциация и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.15. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.